



SZOKOLYA

Község Önkormányzata

2624 Szokolya, Fő u. 83., Tel.: 27/581-130; Fax: 27/581-131,

E-mail: jegyzo@kismaros.hu

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztés iktatószáma:	SOK/926/2024.
Tárgy:	ÖNKORMÁNYZATOK RENDKÍVÜLI TÁMOGATÁSA JOGCÍMEN IGÉNYLÉS BEADÁSA
Előterjesztő:	Némethné Pintér Csilla, polgármester
Készítette:	Hajdú László, gazdasági vezető
Testületi ülés dátuma:	2024.04.15.
Döntés fajtája:	egyszerű többség
Minősített döntés indoklása:	nem szükséges minősített döntés
Döntéshozatal módja	nyílt ülés – Mötv. 46. § (1) bekezdése alapján
Zárt ülés indoklása:	nem zárt ülés
Költségvetés módosítás:	nem szükséges
Szükséges előirányzat:	nem előirányzat módosítás
Bizottságok tárgyalják:	Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Törvényességi észrevétel	Schottner Norbert, jegyző – törvényességi észrevétel nincs

Szokolya, 2024. április 11.



Némethné Pintér Csilla
Némethné Pintér Csilla
előterjesztő

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Bizottság!

A működési kiadásaink finanszírozásához szeretnénk rendkívüli önkormányzati támogatást igényelni. Az igénylésünk beadásához Képviselő-testületi döntés szükséges. A Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.1.5. pontja szerinti a települési önkormányzatok számára „önkormányzatok rendkívüli támogatása” jogcímen kiírt pályázatra javasolom benyújtani.

DÖNTÉSI JAVASLAT (BIZOTTSÁG)**Határozati javaslat**

A PÜB .../2024. (...) sz. határozata
a rendkívüli önkormányzati támogatás igénylésére vonatkozóan

Szokolya Község Önkormányzatának Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület számára, hogy a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter által a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.1.5. pontja szerinti a települési önkormányzatok számára „önkormányzatok rendkívüli támogatása” jogcímen kiírt pályázaton induljon el, egyben javasolja felhatalmazni a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket megtegye.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024.04.16.

DÖNTÉSI JAVASLAT (KÉPVISELŐ-TESTÜLET)**Határozati javaslat**

A Képviselő-testület .../2024. (...) sz. határozata
a rendkívüli önkormányzati támogatás igénylésére vonatkozóan

Szokolya Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter által a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.1.5. pontja szerinti a települési önkormányzatok számára „önkormányzatok rendkívüli támogatása” jogcímen kiírt pályázaton elindul, egyben felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket megtegye.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024.04.16.

Szokolya, 2024. április 11.


Némethné Pintér Csilla
előterjesztő

Pályázati Kiírás

2024.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet

2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím előirányzata **5 500,0 millió forint**, figyelemmel az 5.1. pont b) tartósan fizetéseképtelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszterhes kamattámogatására és a pénzügyi gondnok díjára alpont szerinti kifizetésekre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz feladathoz köthető.

5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

6. Pályázat benyújtása

A pályázatot elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület 2-4. melléklet szerinti Igénylő Adatlapokon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint az 1. melléklet szerinti Alapadatok űrlapon feltölti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással **az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot** – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – **az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben** vagy egyéb iratkezelő rendszerben **iktatja**.

Az ASP iratrendszerben iktatott **Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben** vagy **azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézészt biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja**.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot **az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és ugyanezen a napon a részére** elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételeivel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) **megküldi**.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben
legkésőbb:
2024. október 15.

Egy önkormányzat legfeljebb három alkalommal nyújthat be pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2024. október 15-ét követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2024. november 10. Azonban az év során benyújtott pályázatok száma így sem haladhatja meg a hármat.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázat papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az 1. mellékletbe (Alapadatok) feltöltendő dokumentumok:	
1.	Az önkormányzat szöveges kérelme
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat)
3.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. Kincstári határozat, jogerős bírósági ítélet, stb.)
4.	Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó meg nem fizetett hozzájárulásra történő igénylés esetén szükséges dokumentumok:
4.1.	Rövid szöveges indoklás

4.2.	A társulás költségvetése
4.3.	Nyilatkozat arról, hogy a pénzforgalmi bevételek miért maradnak el a költségvetésben tervezettől
II. A 2-4. mellékletekben rögzítendő a pályázat célja szerinti támogatási igény	
III. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

Nem nyújthat be támogatási igényt és nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, akinek

- a 2023. évi költségvetési rendeletének, és
- a 2024. március 15-ét követően benyújtott igény esetében a 2024. évi költségvetési rendeletének,
- a 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,
- a 2024. május 31-ét követően benyújtott igény esetén a 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének

a pályázat benyújtásakor hatályos állapota a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendelettarában nem szerepel.

A Pályázó önkormányzat polgármesterének elektronikusan aláírt Nyilatkozata tartalmazza a pályázat 1. mellékletébe feltöltött dokumentumok listáját, valamint nyilatkozik arról, hogy a pályázatban rögzített támogatási igényben foglalt adatok, információk és a feltöltött dokumentumok teljeskörűek és valósak, és nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

A hiánypótlás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a pályázat a települési önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és véleményével együtt soron kívül továbbítja a pályázatot a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a települési önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül, a hiánypótlási eljárásnak megfelelően, elektronikus úton teljesíti.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A támogatási kérelmekről a miniszterek döntenek szükség szerint, de legkésőbb 2024. december 11-éig.

A döntést megalapozó értékelési szempont főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e.

Nem nyújtható támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcímen támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2023-ban vagy 2024-ben rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekékeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2023. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból, karbantartásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- az egészségügyi feladatellátással összefüggésében igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségre,
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű fizetési kötelezettségekre,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíjára, polgármester költségterítésére, az önkormányzattal foglalkoztatási jogviszonyban állók cafeteria juttatására
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez,
- azon hatósági döntéssel megállapított fizetési kötelezettségre, ahol a jogorvoslati határidő még nem járt le, illetve a jogorvoslati eljárás folyamatban van.

10. Döntésről való értesítés

A miniszterek döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesülnek a döntést követő 5 munkanapon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben értesülnek a pályázat elutasításáról. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter (a továbbiakban: Támogató) a támogatási döntést követően – támogatói okirat helyett – a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a Kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A Támogató a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a települési önkormányzat – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legkésőbb tárgyévét követő év december 31-éig kell visszafizetni.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatást a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévét követő év december 31-éig kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

A települési önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2025. április 10-éig elektronikusan számol el a Támogató által kiadott adatlap szerint a pénzügyileg rendezett számlák másolatával és azok összesítőjével, valamint a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal.

Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2024. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Az önkormányzat a támogatás elszámolásakor kizárólag a pályázata 4. mellékletében szerepeltetett számlák, fizetési kötelezettségek teljesítésével számolhat el. Támogatási szerződés esetében a települési önkormányzat a támogatással a mindenkor éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a Támogatót.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. §-a és 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.

Igénylésazonosító: 623 849

Alapadatok

A települési önkormányzatok rendkívüli támogatásához

Önkormányzat neve:	Szokolya Község Önkormányzata
Kapcsolattartó neve:	Hajdú László
Kapcsolattartó telefonszáma:	+36203263406
Kapcsolattartó e-mail címe:	hajdu.laszlo@kismaros.hu

Sorszám	Dokumentum megnevezése	Feltöltött fájl neve
Általános dokumentumok		
1	Szöveges kérelem	Fájl neve: "szokolya_szoveges_kerelem.pdf" Fájl mérete: 0,4 MB Feltöltés dátuma: 2024.04.10.
2	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat	
3	Bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódó határozat	
4	Beszámoló/Kincstári határozat	Fájl neve: "szokolya_11_L_urlop.pdf" Fájl mérete: 1,18 MB Feltöltés dátuma: 2024.04.10.
5	Jogerős bírósági ítélet	
6	Egyéb dokumentum (ok)	
Egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó meg nem fizetett hozzájárulásra történő igénylés esetén szükséges dokumentumok		
7	Rövid szöveges indoklás	
8	A társulás költségvetése	
9	Nyilatkozat arról, hogy a pénzforgalmi bevételek miért maradnak el a költségvetésben tervezettől	

Nyilatkozat:

A pályázó önkormányzat jelen Pályázati Adatlap aláírásával nyilatkozik arról, hogy:

- a kérelemben szereplő adatok és információk megfelelnek a valóságnak, teljeskörűek és hitelesek,
- az önkormányzatnak a pályázat benyújtásakor adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása nincs,
- nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a pályázat céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
- megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek.

Igénylésazonosító: 623 849

Igénylő adatlap

A települési önkormányzatok rendkívüli támogatásához

Támogatási igény megnevezése	Igényelt támogatás összege (forint)
Közüzemi díjtartozásokra	2 935 349
Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozásokra	0
Bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódó tartozásokra	0
Beszámoló alapján az önkormányzat által kimutatott / Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettségre	17 681 497
Jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettségre	0
Helyi iparűzési adó visszafizetésre	0
Egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó tartozásokra	0
Egyéb tartozásokra	0
Igényelt támogatás összesen:	20 616 846

Igényelt támogatás célja (részletes leírás):	Településünk életében nagy terhet jelentett a megemelkedett, sokszor nehezen tervezhető rezszi-költségek kifizetése, az infláció okozta áremelkedések miatt folyamatosan emelkedő dologi ki-adások finanszírozása, valamint a zárszámadásunk értelmében keletkezett visszafizetési kötele-zettséggünk. A beszámoló alapján keletkezett visszafizetési kötelezettségünk az óvodánk és böl-csődénk működését veszélyeztetné, igen jelentős nehézséget okoz önkormányzatunk számára is. Az intézmény magas színvonalon történő működése kapcsán önkormányzatunk így is jelentős terhet vállal, mivel pedagógiai asszisztenst, fejlesztő pedagógust és pszichológust is önerőből finanszíroz. A felsorolt dolgozók alkalmazása elengedhetetlen, mivel egyre több speciális igényű gyermek ellátását kell helyben biztosítanunk. Minden igyekezetünkkel azon dolgoztunk, hogy terheinket csökkentsük, ennek érdekében mind a gáz, mind a villamosenergia ár kapcsán egy jóval kedvezőbb szerződést sikerült elérnünk, továb-bá a közvilágításunk korszerűsítése is napirenden van, de 2024. januárjától mind a víz, mind a szennyvíz díjai jelentősen megemelkedtek. A számlák és a normatíva visszafizetés pénzügyi rendezetlenségével veszélybe kerülhet az Önkormányzat működése, ezért kérjük, hogy a 20.616.846.- Ft rendkívüli önkormányzati támogatással segítsék fenntartani az Önkormányzat működőképességét!
--	--

Igénylésazonosító: 623 849

Önkormányzat neve: Szokolya Község Önkormányzata

KIEGÉSZÍTŐ ADATOK

1.) Tartozások

a) Az önkormányzat pénzüintézet felé fennálló tartozásai

aa) Működéshez kapcsolódó tartozások:

Célja	Rendelkezésre tartott hitelkeret összege (Ft)	Kérelem benyújtásakor fennálló tartozás összege (Ft)	Lejárat
Munkabér-hitelkeret:	0 Ft	0 Ft	
Folyószámla-hitelkeret:	0 Ft	0 Ft	
Rövid lejáratú hitel:	0 Ft	0 Ft	
Összesen:	0 Ft	0 Ft	

ab) Fejlesztéshez kapcsolódó tartozások:

Célja	Rendelkezésre tartott hitelkeret összege (Ft)	Kérelem benyújtásakor fennálló tartozás összege (Ft)	2024. évet terhelő visszafizetési kötelezettség (tőke+kamatok; Ft)	Lejárat
Rövid lejáratú hitel:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
Hosszú lejáratú hitel:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
Kötvénykibocsátás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	

b) Az önkormányzat működési célú tartozásai közüzemi díjtartozások tekintetében az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Gázdíj tartozás:	1 240 097 Ft	0 Ft	0 Ft
Vízdíj tartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Villanydíj tartozás:	717 924 Ft	0 Ft	0 Ft
Közüvilágítási díjtartozás:	977 328 Ft	0 Ft	0 Ft
Hulladékiszállítás díjtartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Távhő díjtartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	2 935 349 Ft	0 Ft	0 Ft

c) Az önkormányzat működési célú szállítói tartozásai az élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozásokkal összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében és gyermekétkeztetés köznevelési intézményben kormányzati funkcióknak könyvelt kiadásokkal összefüggő tartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egyéb, étkeztetéssel kapcsolatos kiadással összefüggő tartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

d) Az önkormányzat működési célú tartozásai a bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódó tartozásokkal összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Jubileumi jutalomhoz kapcsolódó bértartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Felmentéshez/végkielégítéshez kapcsolódó bértartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Elmaradt rendszeres bérjellegű tartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

e) Az önkormányzat működési célú tartozásai a beszámoló alapján az önkormányzat által kimutatott / a Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettséggel összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Beszámoló alapján az önkormányzat által kimutatott visszafizetési kötelezettség:	17 681 497 Ft	0 Ft	0 Ft
Kincstári felülvizsgálat alapján megállapított visszafizetési kötelezettség:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	17 681 497 Ft	0 Ft	0 Ft

f) Az önkormányzat működési célú tartozásai jogerős bírósági ítélettel összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Jogerős bírósági ítélet miatti tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

g) Az önkormányzat működési célú tartozásai helyi iparűzési adó visszafizetésével összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Helyi iparűzési adó visszafizetése:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

h) Az önkormányzat működési célú tartozásai Egészségügyi alapellátással összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Közös feladatellátás esetén – kizárólag a székhely önkormányzat által benyújtható – a tagok által meg nem fizetett, legfeljebb 3 havi hozzájárulás összege:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egészségügyi alapellátással kapcsolatos tartozások számla alapján:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

i) Az önkormányzat működési célú tartozásai egyéb tartozásokkal összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Egyéb tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

2.) Befektetett eszközök, értékpapírok és pénzeszközök állománya

	2022. év tény (Ft)	2023. év tény (Ft)
Tartós részesedések	611 000 Ft	611 000 Ft
Tartós hitelviszony megtestesítő értékpapírok:	0 Ft	0 Ft
Nem tartós részesedések:	0 Ft	0 Ft
Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0 Ft	0 Ft
Hosszú lejáratú (éven túli) lekötött betétek (forint és deviza együttesen)	0 Ft	0 Ft
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek:	1 530 400 Ft	913 545 Ft
Forintszámlák:	80 818 588 Ft	81 464 947 Ft
Devizaszámlák:	0 Ft	0 Ft
Összesen:	82 959 988 Ft	82 989 492 Ft

3.) Az önkormányzatnál a Kttv. alapján foglalkoztatottak létszámára vonatkozó adatok

A költségvetési törvény alapján finanszírozott létszám		Ténylegesen foglalkoztatott köztisztviselői létszám	
2023. évi tény	2024. évi terv	2023. évi tény	2024. évi terv
0 fő	0 fő	0 fő	0 fő

Illetményalap összege	
2023. évi tény	2024. évi terv
0 Ft	0 Ft

Munkaanyag

Igénylésazonosító: 623 849

Önkormányzat neve: Szokolya Község Önkormányzata

**Kimutatás a lejárt szállítói tartozásokról a helyi önkormányzatok 2024. évi
rendkívüli támogatásához**

Munkaanyag

Közüemi díjtartozások tekintetében:

			Számla						
Sorszám	Kibocsátó neve	Szolgáltatás megnevezése	sorszama	kiállításának időpontja	fizetési határidő	COFOG kód megnevezése	könyvelés COFOG kódja	Számla szerinti bruttó összeg	Számla szerinti bruttó összegből az adott feladathoz kapcsolódó összeg
Gázdíj tartozás									
1.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Gázdíj	101124054684	2024.02.15.	2024.03.21.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020)	066020	1 240 097	1 240 097
Összesen:								1 240 097	1 240 097
Vízdíj tartozás									
1.								0	0
Összesen:								0	0
Villanydíj tartozás									
1.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 80.	178204VE1824-144333	2024.02.11.	2024.03.12.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020)	066020	717 924	102
2.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Lévai utca 5/c.	178204VE1824-154853	2024.02.11.	2024.03.12.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020)	066020	717 924	71 230
3.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 83/B.	178204VE1824-154854	2024.02.11.	2024.03.12.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130)	011130	717 924	102
4.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 54.	178204VE1824-156531	2024.02.11.	2024.03.12.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020)	066020	717 924	102
5.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 54.	178204VE1824-156532	2024.02.11.	2024.03.12.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020)	066020	717 924	308

A táblázat következő sora a következő oldalon kezdődik...

			Számla						
Sorszám	Kibocsátó neve	Szolgáltatás megnevezése	sorszáma	kiállításának időpontja	fizetési határidő	COFOG kód megnevezése	könyvelés COFOG kódja	Számla szerinti bruttó összeg	Számla szerinti bruttó összegből az adott feladathoz kapcsolódó összeg
6.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 83/A.	178204VE1824-212249	2024.02.11.	2024.03.12.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130)	011130	717 924	14 136
7.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 80.	178204VE1824-916087	2024.02.11.	2024.03.12.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020)	066020	717 924	196 580
8.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 64.	178204VE1824-916098	2024.02.11.	2024.03.12.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020)	066020	717 924	308
9.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 64.	178204VE1824-916099	2024.02.11.	2024.03.12.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020)	066020	717 924	308
10.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 56.	178204VE1824-916102	2024.02.11.	2024.03.12.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020)	066020	717 924	308
11.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Lévai utca 5/c.	178204VE1824-916105	2024.02.11.	2024.03.12.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020)	066020	717 924	219 129
12.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Liget utca 1.	178204VE1824-916119	2024.02.11.	2024.03.12.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020)	066020	717 924	19 270
13.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 16.	178204VE1824-916128	2024.02.11.	2024.03.12.	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása (082092)	082092	717 924	43 740
14.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 83/A.	178204VE1824-918572	2024.02.11.	2024.03.12.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130)	011130	717 924	2 743

A táblázat következő sora a következő oldalon kezdődik...

			Számla						
Sorszám	Kibocsátó neve	Szolgáltatás megnevezése	sorszáma	kiállításának időpontja	fizetési határidő	COFOG kód megnevezése	könyvelés COFOG kódja	Számla szerinti bruttó összeg	Számla szerinti bruttó összegből az adott feladathoz kapcsolódó összeg
15.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Hunyadi út 2.	178204VE1824-918573	2024.02.11.	2024.03.12.	Háziorvosi alapellátás (072111)	072111	717 924	67 568
16.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Mátyóki Ádám utca 167/1. hrsz	178204VE1824-918574	2024.02.11.	2024.03.12.	Köztetető-fenntartás és -működtetés (013320)	013320	717 924	4 794
17.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Maros köz 678.	178204VE1824-918575	2024.02.11.	2024.03.12.	Köztetető-fenntartás és -működtetés (013320)	013320	717 924	308
18.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 83/B.	178204VE1824-918577	2024.02.11.	2024.03.12.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130)	011130	717 924	53 219
19.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Fő utca 83/A.	178204VE1824-918588	2024.02.11.	2024.03.12.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130)	011130	717 924	16 058
20.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	Áramdíj - Lévai utca 5/c.	178204VE1824-919565	2024.02.11.	2024.03.12.	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása (082092)	082092	717 924	7 611
Összesen:								14 358 480	717 924
Köztisztviselési díjtarozás									
1.	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.	köztisztviselés	268911VE1823	2024.03.11.	2024.03.25.	Köztisztviselés (064010)	064010	977 328	977 328
Összesen:								977 328	977 328
Hulladékiszállítás díjtarozás									

A táblázat következő sora a következő oldalon kezdődik...

			Számla						
Sorszám	Kibocsátó neve	Szolgáltatás megnevezése	sorszama	kiállításának időpontja	fizetési határidő	COFOG kód megnevezése	könyvelés COFOG kódja	Számla szerinti bruttó összeg	Számla szerinti bruttó összegből az adott feladathoz kapcsolódó összeg
1.								0	0
Összesen:								0	0
Távhő díjtartozás									
1.								0	0
Összesen:								0	0
Közülemi díjtartozások tekintetében összesen:								16 575 905	2 935 349

Munkaanyag

Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozásokkal összefüggésben:

			Számla						
Sorszám	Kibocsátó neve	Szolgáltatás megnevezése	sorszáma	kiállításának időpontja	fizetési határidő	COFOG kód megnevezése	könyvelés COFOG kódja	Számla szerinti bruttó összeg	Számla szerinti bruttó összegből az adott feladathoz kapcsolódó összeg
Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében és gyermekétkeztetés köznevelési intézményben kormányzati funkción könyvelt kiadásokkal összefüggő tartozás									
1.								0	0
Összesen:								0	0
Egyéb, étkeztetéssel kapcsolatos kiadással összefüggő tartozás									
1.								0	0
Összesen:								0	0
Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozásokkal összefüggésben összesen:								0	0

Bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódó tartozásokkal összefüggésben:

			Személyügyi határozat						
Sorszám	Intézmény neve	Kifizetés típusa	sorszama	kiállításának időpontja	fizetési határidő	COFOG kód megnevezése	könyvelés COFOG kódja	Fizetendő összeg	Fizetendő összegből az adott feladathoz kapcsolódó összeg
Jubileumi jutalomhoz kapcsolódó bértartozás									
1.								0	0
Összesen:								0	0
Felmentéshez/végkielégítéshez kapcsolódó bértartozás									
1.								0	0
Összesen:								0	0
Elmaradt rendszeres bérjellegű tartozás									
1.								0	0
Összesen:								0	0
Bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódó tartozásokkal összefüggésben:								0	0

Beszámoló alapján az önkormányzat által kimutatott / Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettséggel összefüggésben:

			Beszámoló/MÁK határozat szerinti fizetési kötelezettség						
Sorszám	Önkormányzat neve	Visszafizetés jogcíme	sorszama	kiállításának időpontja	fizetési határidő	COFOG kód megnevezése	könyvelés COFOG kódja	Beszámoló/MÁK határozat szerint fizetendő összeg	Beszámoló/MÁK határozat szerint fizetendő összegből az adott feladathoz kapcsolódó összeg
Beszámoló alapján az önkormányzat által kimutatott visszafizetési kötelezettség									
1.	Szokolya Község Önkormányzata	Normatíva visszafizetés	11/L. úrlap	2024.03.19.	2024.04.05.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130)	011130	17 681 497	17 681 497
Összesen:								17 681 497	17 681 497
Kincstári felülvizsgálat alapján megállapított visszafizetési kötelezettség									
1.								0	0
Összesen:								0	0
Beszámoló alapján az önkormányzat által kimutatott / Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettséggel összefüggésben összesen:								17 681 497	17 681 497

Jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettséggel összefüggésben:

			A bíróság jogerős* döntése alapján fennálló fizetési kötelezettség				
Sorszám	Bíróság neve	Bírósági per tárgya	kiállításának időpontja	fizetési határidő	COFOG kód megnevezése	könyvelés COFOG kódja	Fizetési kötelezettség összege
Jogerős bírósági ítélet miatti tartozás							
1.							0
Összesen:							0
Jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettséggel összefüggésben összesen:							0

Munkaanyag

Helyi iparűzési adó visszafizetésével összefüggésben:

			Helyi iparűzési adó visszafizetési kötelezettség				
Sorszám	Kibocsátó neve	Visszafizetés oka	kiállításának időpontja	fizetési határidő	COFOG kód megnevezése	könyvelés COFOG kódja	Fizetési kötelezettség összege
Helyi iparűzési adó visszafizetésével kapcsolatos tartozások							
1.							0
Összesen:							0
Helyi iparűzési adó visszafizetésével kapcsolatos tartozások összesen:							0

Munkaanyag

Egészségügyi alapellátással összefüggésben:

			A meg nem fizetett hozzájárulással érintett					
Sorszám	Kibocsátó neve	Szolgáltatás megnevezése	időszak kezdete	időszak vége (legfeljebb 3 hónap)	COFOG kód megnevezése	könyvelés COFOG kódja	A tartozás bruttó összeg	A tartozásból az adott feladathoz kapcsolódó összeg
Közös feladatellátás esetén a tagok által meg nem fizetett, legfeljebb 3 havi hozzájárulás összege (kizárólag a székhely önkormányzat által nyújtható be!)								
1.							0	0
Összesen:							0	0
Egészségügyi alapellátással kapcsolatos tartozások számla alapján								
			Egészségügyi alapellátással kapcsolatos számla					
Sorszám	Kibocsátó neve	Szolgáltatás megnevezése	számla sorszáma	fizetési határidő	COFOG kód megnevezése	könyvelés COFOG kódja	Fizetési kötelezettség összege	A tartozásból az adott feladathoz kapcsolódó összeg
1.							0	0
Összesen:							0	0
Egészségügyi alapellátással összefüggésben összesen:							0	0

Egyéb tartozásokkal összefüggésben:

			Számla						
Sorszám	Kibocsátó neve	Szolgáltatás megnevezése	sorszáma	kiállításának időpontja	fizetési határidő	COFOG kód megnevezése	könyvelés COFOG kódja	Számla szerinti bruttó összeg	Számla szerinti bruttó összegből az adott feladathoz kapcsolódó összeg
Egyéb tartozások:									
1.								0	0
Összesen:								0	0
Egyéb tartozásokkal összefüggésben összesen:								0	0

Munkaanyag

- * Egy számla több ponthoz is felvehető, de a sorokhoz tartozó "Számla szerinti bruttó összegből az adott feladathoz kapcsolódó összeg" oszlopban szereplő számok összege nem haladhatja meg a számla szerinti bruttó összeget
- * Amennyiben a bíróság döntése megtámadható további jogorvoslati lehetőséggel és ezzel élt az önkormányzat, úgy támogatás nem igényelhető!

Munkaadanyag